



GENIEFORMATION
FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Génie Formation

<http://genieformation.com>

2, Lotissement Les Poiriers
97122, Baie-Mahault,
Convenance, Gaudeloupe

Durée : 3 jours (21 heures)

Prix : 3 795 € HT

L'ESSENTIEL EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

1. Positionner la fonction RH

Connaître l'évolution fonction RH et les grandes problématiques actuelles
Repérer les 4 grands rôles de la Fonction RH

2. Maîtriser les étapes clés du recrutement

Repérer les différentes phases du processus de recrutement et le rôle des acteurs à chaque étape.
Décrire le poste et le profil avant de recruter.
Connaître la législation en matière de recrutement.
Se doter d'une structure d'entretien de recrutement.
Poser les bonnes questions pour valider les motivations/compétences clés.
Identifier les pièges à éviter en recrutement

3. Connaître les bases en gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC)

Connaître les principales obligations légales en matière de GPEC
Identifier les différentes étapes de la démarche
Clarifier le vocabulaire GPEC (poste, emplois type, familles professionnelles, emplois sensibles, emplois stratégiques...)
Faire des liens entre les écarts de compétences et les processus RH

4. Faire de la formation un levier clé pour le développement des compétences

Connaître les points clés de la loi sur la formation professionnelle et savoir renseigner un collaborateur sur les différents dispositifs
Identifier les principales phases d'élaboration d'un plan de formation
Analyser un besoin de formation et bâtir des solutions adaptées
Situer le rôle du manager dans le développement de ses équipes

5. Organiser et suivre l'appréciation des performances et des compétences

Comprendre l'intérêt de mettre en place un système d'appréciation
Identifier les étapes, outils et points clés d'un entretien annuel d'appréciation
Distinguer entretien annuel et entretien professionnel
Comprendre les liens avec les autres processus RH (formation, rémunération, mobilité...)

6. Acquérir les principes de base en rémunération

Comprendre ce qu'est un système de rémunération efficace
Identifier les composantes de la rémunération (fixe, variable, périphériques)
Prendre une décision pertinente en matière d'augmentation de salaire

7. Identifier les enjeux et les acteurs d'un climat social de qualité

Connaître les outils de détection du climat social
Comprendre les mécanismes d'amplification des tensions sociales
Repérer le rôle des acteurs du dialogue social
Se doter d'indicateurs pertinents pour suivre le climat social et la qualité de vie au travail

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Positionner les enjeux et rôles de la fonction RH

Acquérir les savoir-faire clés de chaque processus RH et identifier les interactions entre les différents domaines

Se doter d'outils RH directement transposables au retour dans l'entreprise

PUBLIC CONCERNÉ PAR LA FORMATION

Toute personne ayant besoin de s'initier aux bases de la gestion des Ressources Humaines et de découvrir les différentes dimensions de la fonction RH.

Professionnel RH souhaitant avoir une vision d'ensemble sur la fonction RH pour élargir son périmètre d'intervention



Prérequis à la formation :
Aucun